

# Inspectierapport

KDV 't Beertje (KDV)

Potbeker 73

5384 DN Heesch

Registratienummer 296909725

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Bernheze
Datum inspectie:	12-10-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-11-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	17
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- Pedagogisch klimaat;
- Veiligheid en gezondheid.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- Personeel en groepen: koppeling aan houder in PRK voor aanvang van werkzaamheden.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf (kdv) Het Beertje maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Het Beertje. De houder van KDV Het Beertje exploiteert ook een kdv in Geffen en meerdere locaties voor buitenschoolse opvang (bso) in Geffen en Heesch. Kdv Het Beertje is gehuisvest in een voormalig dubbel woonhuis aan de Potbeker in Heesch. Er wordt in 1 stamgroep opvang geboden aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<b>Datum onderzoek</b>	<b>Soort onderzoek</b>	<b>Oordeel</b>
01-05-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
13-02-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet, na herstelaanbod, aan alle getoetste voorwaarden. Er is herstelaanbod gedaan binnen het domein 'personeel en groepen' m.b.t. berekening ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker en binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' m.b.t. veiligheid en gezondheid in de praktijk.
26-11-2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden m.b.t. het domein 'veiligheid en gezondheid' (de beroepskrachten handelen niet conform het beleid veiligheid en gezondheid. Omdat er sprake is van recidive is geen herstelaanbod geboden.
21-03-2022	Nader onderzoek	De overtreding uit het jaarlijks onderzoek van 26 november 2021 is opgelost.

**Huidig onderzoek.**

In opdracht van de gemeente Bernheze heeft er op woensdag 12 oktober 2022 een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kdV Het Beertje in Heesch. In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Veiligheid en gezondheid.

**Bevindingen**

Op de dag van inspectie heeft observatie op de groep plaatsgevonden en zijn gesprekken met de beroepskrachten gevoerd. Met de houder is op een later tijdstip telefonisch gesproken. Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten toegestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

**Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

### **Handelen conform beleid**

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de houder, beroepskrachten en de toegestuurde notulen. In de notulen is onder andere te lezen dat er gesproken is over het stimuleren van het gebruik van DoenKids en gesproken is over de werkwijze en invulling door de nieuwe pedagogisch coach.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat er niet altijd wordt gehandeld conform het pedagogisch beleidsplan.

In het beleidsplan staat: *Tegen half twaalf wordt de tafel gedekt voor de broodmaaltijd. De boterhammen worden gesmeerd door de pedagogisch medewerksters zelf. De kinderen krijgen eerst "gezonde" bruine boterhammen met smeerkaas of leverpastei.*

Uit de observatie blijkt dat kinderen vanaf 3 jaar worden gestimuleerd om zelf hun boterham te smeren.

De beroepskrachten verklaren dat dit een nieuwe werkwijze is.

Enkele voorbeelden waarbij er wel wordt gehandeld conform het beleidsplan:

- er wordt met elkaar als groep gegeten en gedronken;
- er is geregeld tijd voor de kinderen om vrij te spelen;
- een positieve benadering door de beroepskrachten naar de kinderen;
- de beroepskrachten gaan bij de kinderen op de grond zitten, gaan door de knieën om met kinderen te praten en kijken kinderen aan;
- kinderen worden gestimuleerd om zonder hulp naar de wc te gaan.

Omdat tijdens de gesprekken met de beroepskrachten en uit de praktijk blijkt dat het pedagogisch beleid over het algemeen wordt nageleefd en er veel positieve bevinden gedaan zijn, is de conclusie dat er gewerkt wordt conform het pedagogisch werkplan.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing is.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze indicatoren worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op woensdag 12 oktober 2022. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Eet- en drinkmoment
- Vrij spel
- Naar bed brengen kinderen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

### **Emotionele veiligheid**

*Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep.*

Praktijkvoorbeeld: De kinderen kennen elkaar bij naam. Een paar kinderen zijn met de duplo aan het spelen. Een ander kind dat klaar is en zijn snoet en handen heeft gepoetst mag van tafel. De beroepskracht zegt dat hij samen met X. en Y. met de duplo kan gaan spelen. Het kind loopt naar beide kinderen toe en speelt mee. De beroepskracht die een kind naar bed heeft gebracht komt de groepsruimte in en vertelt tegen de kinderen dat Y. (die ze zojuist naar bed heeft gebracht) vertelde dat hij wel in de Efteling wilde wonen.

### **Persoonlijke competentie**

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.*

Praktijkvoorbeeld: Kinderen smeren zelf hun brood. De beroepskracht ziet dat dit bij een kind niet lukt. Ze zegt tegen hem dat hij altijd hulp mag vragen. Daarna vraagt ze of ze hem kan helpen; het kind knikt. De beroepskracht pakt de hand van het kind vast en zegt: "een beetje drukken, voel je dat"? Samen met het kind drukt ze het mes op het brood en smeert de boter uit. "Een beetje drukken, ja goed". "Probeer het zelf maar eens". Het kind smeert zelf verder en krijgt een compliment van de beroepskracht.

## **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (12 oktober 2022)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie 9, 2019)
- Pedagogisch werkplan (Dagopvang Heesch, 2022)
- Notulen teamoverleg (20 april 2022, 7 juli 2022, 8 september 2022)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkrachten, die zijn ingezet van 26 september 2022 tot en met 12 oktober 2022, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Een stagiaire welke op 10 oktober is gestart met haar stage beschikt over een VOG welke gedateerd is op 26 september 2022. Op de dag van het locatiebezoek (12 oktober 2022) is de stagiaire wel ingeschreven in het PRK, maar heeft de koppeling aan de houder niet plaatsgevonden. De stagiaire is op 11 oktober 2022 ingeschreven in het PRK en op 13 oktober gekoppeld aan de houder.

Hieruit blijkt dat deze stagiaire gestart is met haar werkzaamheden voordat zij in het PRK gekoppeld is aan de houder. Er wordt niet voldaan aan de gestelde eis m.b.t. koppeling aan de houder.

De overtreding m.b.t. het koppelen aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden kan niet met terugwerkende kracht hersteld worden. Daarom is geen herstelaanbod geboden.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die zijn ingezet van 26 september 2022 tot en met 12 oktober 2022 op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. Zij beschikken over een HBO werk- en denkniveau (taak pedagogisch beleidsmedewerker) danwel over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk (taak pedagogisch coach).

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht kindratio**

De beroepskracht kindratio is beoordeeld d.m.v. een steekproef in de praktijk op de dag van het locatiebezoek (12 oktober 2022) en d.m.v. een steekproef uit de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters.

#### Steekproef in de praktijk

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Ingezette beroepskrachten (in opleiding)</b>	<b>Benodigde beroepskrachten</b>	<b>Voldoet ja/nee</b>
2x0 jaar 2x1 jaar 1x2 jaar 8x3 jaar	13	3	3	ja

Hieruit blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

#### Steekproef uit de roosters en aanwezigheidslijsten

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van 26 september 2022 tot en met 11 oktober 2022, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

#### **Beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op het kdv is 1 stagiaire werkzaam, die bovendien worden ingezet op een vaste groep.

#### **Afwijkende inzet beroepskrachten**

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het van het conform de beroepskracht kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Als tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht

wordt ingezet op het kindercentrum, is ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

<b>Peildatum</b>	<b>Benodigde beleidsuren op jaarbasis = 50 x aantal kindercentra</b>	<b>Benodigde coachingsuren op jaarbasis =</b>	<b>De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra ) + (10 uur x aantal fte)</b>
1 januari 2021	50 x 6 = 300 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 6 locaties op peildatum)	10 x 17,5 fte = 175 benodigde coachingsuren op jaarbasis	300 + 175=475 uur
1 januari 2022	50 x 6 = 300 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 6 locaties op peildatum)	10 x 18,09 fte = 180,9 benodigde coachingsuren op jaarbasis (men kiest er echter voor om 185 uur coaching in te zetten)	300 + 180,9 = 480,9 uur.

### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

### **Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker**

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten, de houder en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

In het pedagogisch coachbeleid is een tabel opgenomen voor de planning van de uren PBM. Hier kan ook de urenverdeling per kindercentrum ingezet worden. Dit kalenderjaar is deze tabel niet ingevuld. De pedagogisch coach heeft wel een apart coachplan opgesteld waarin de urenverdeling per kindercentrum te zien is.

### **Coaching ontvangen**

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij kdv 't Beertje worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt over de één stamgroep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar worden opgevangen.

### **Vaste gezichten**

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (12 oktober 2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Presentielijsten (26 september 2022 t/m 12 oktober 2022)
- Personeelsrooster (26 september 2022 t/m 12 oktober 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 9, 2019)
- Pedagogisch werkplan (Dagopvang Heesch, 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek zijn de volgende documenten meegenomen in de beoordeling:

- beleidsplan veiligheid en gezondheid
- protocol veilig slapen en wiegendoodpreventie

### **Beleid**

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders. Het beleid is voor ouders en beroepskrachten op locatie in te zien. De beroepskrachten worden via de mail op de hoogte gesteld van veranderingen in het beleid.

### **Veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk**

In de praktijk is het volgende gezien:

- deuren zijn voorzien van vingersafestrips;
- het raam van de slaapkamer wordt gesloten als de kinderen naar bed gaan;
- beroepskrachten wassen hun handen, na een verschoning, bij de kraan in de verschoonruimte;
- kinderen die kunnen zitten worden te slapen gelegd in een laag afgesteld bedje;
- speldjes en elastiekjes worden door de beroepskracht uit de haren gedaan van kinderen die naar bed gaan.

Een beroepskracht draagt op de dag van inspectie gelnagellak. De houder verklaart dat afgesproken is dat beroepskrachten gelnagellak mogen dragen. Dit is niet conform de richtlijnen van het LCHV. De houder is gewezen op het belang van handhygiëne en de richtlijnen van het LCHV.

### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Iedere 2 maanden vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

### **Achterwacht**

De houder beschrijft in het beleid de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. De beroepskracht is op de hoogte (weet namen en telefoonnummers) bij wie ze terecht kan.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef is het personeelsrooster van 26 september tot en met 12 oktober 2022 opgevraagd en is gecontroleerd of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) per dag aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (12 oktober 2022)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Personeelsrooster (26 september 2022 t/m 12 oktober 2022)
- Notulen teamoverleg (20 april 2022, 7 juli 2022, 8 september 2022)
- Protocol veilig slapen en wiegendoodpreventie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)  In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV 't Beertje
Website	: <a href="http://www.kdvhetbeertje.nl">http://www.kdvhetbeertje.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderopvang Het Beertje B.V.
Adres houder	: Heesterseweg 5A
Postcode en plaats	: 5386 KT Geffen
KvK nummer	: 66376777
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: J. van den Elsen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Bernheze
Adres	: Postbus 19
Postcode en plaats	: 5384 ZG HEESCH

### **Planning**

Datum inspectie	: 12-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 31-10-2022
Zienswijze houder	: 01-11-2022
Vaststelling inspectierapport	: 01-11-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 01-11-2022  
Verzenden inspectierapport naar : 01-11-2022  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 22-11-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op maandag 10 oktober startte een stagiaire met haar stage bij Het Beertje. Zij overhandigde toen een geldig VOG. We hebben toen aangegeven dat zij zich moest inschrijven in het personenregister en ze gekoppeld moest worden aan onze organisatie. Zij gaf aan dat op dat moment niet te kunnen i.v.m niet voorhanden hebben van een DIGID. We hebben dat toen gelaten, omdat ze wel in het bezit was van een geldig VOG en gezegd dat zij dat in de avond moest doen. Zij heeft dat de volgende dag gedaan. Conclusie, te laat gekoppeld door Het Beertje, maar wellicht niet zo erg, omdat er een VOG lag van maximaal een week oud?